

**EDITAL nº 04/2010 DO CONCURSO PÚBLICO 01/2010****DE 05 DE ABRIL 2010****RETIFICAÇÃO**

**A Dataprev – Empresa de Tecnologia e Informações da Previdência Social, TORNA PÚBLICA** a retificação do Edital nº 01/2010, de 18 de março de 2010, conforme a seguir especificado, permanecendo inalterados os demais itens e subitens do Edital supracitado.

1. Alterar o Conteúdo Programático de Informática para os cargos de Nível Médio e Nível Superior A, que constam no Anexo II, e passam a ter a seguinte redação:

**INFORMÁTICA:** Dispositivos de armazenamento. Periféricos de um computador. Configurações básicas do Windows XP/2000/VISTA e LINUX. Aplicativos do Pacote Microsoft Office e BrOFFICE (Editor de Texto, Planilha de Cálculos e Apresentação). Configuração de impressoras. Noções básicas de Internet e uso de navegadores. Noções básicas de correio eletrônico e envio de e-mails.

2. Alterar o item Requisitos para o cargo Analista de Tecnologia da Informação, Perfil Designer Gráfico, que consta do Anexo I, que passa a ter a seguinte redação:

**Designer Gráfico**

**Requisitos:** Diploma ou certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível superior em Desenho Industrial, Comunicação, Programação Visual e Artes Visuais com Habilitação em Design Gráfico, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação.

3. Alterar no Anexo II, em Conteúdo Programático, os Conhecimento Específicos para o cargo de Analista de Tecnologia da Informação, Perfil Psicologia do Trabalho, conforme redação a seguir :

**Psicologia do Trabalho**

**Comportamento organizacional:** motivação e comportamento, liderança de grupos e organizações, estrutura e estética organizacional, poder, relações de poder, conflito e negociação. **Mudança Organizacional:** conceitos, histórico, processos de intervenção organizacional; desenvolvimento organizacional. **Cultura Organizacional:** cultura organizacional brasileira e cultura de Empresa pública, resistência a mudanças, identificação e gestão da cultura. **Gestão de Pessoas:** evolução da visão e atuação da área de gestão de pessoas, sistemas e instrumentos de gestão de pessoas, papel da área de gestão de pessoas, papel das lideranças. **Clima Organizacional:** conceitos, variáveis, identificação, análise de clima, e intervenções. **Saúde e Qualidade de Vida:** o mundo do trabalho, vínculos do indivíduo com o trabalho e com a organização, emoções e afetos no trabalho, saúde mental e trabalho, socialização organizacional, grupos e equipes de trabalho, escolas de pensamento em qualidade de vida no trabalho, fatores críticos da gestão da Qualidade de Vida no Trabalho. **Psicologia Organizacional e do trabalho:** papel do psicólogo, pesquisa e intervenções do psicólogo organizacional e do trabalho na organização. Técnicas de entrevista. Técnicas de dinâmica de grupo. **Resoluções CFP:** 001/99 (Estabelece normas de atuação para os psicólogos em relação à questão da Orientação Sexual), 018/02 (Estabelece normas de atuação para os psicólogos em relação ao preconceito e à discriminação racial), Código de Ética Profissional do Psicólogo.

4. Alterar os itens 3.2.1 / 3.2.5 / 3.2.6 / 3.3.5 / 3.4.1 / 3.4.7 / 3.4.8 / 3.5.9 / 3.6.7 / 3.6.15 / 3.7.5 e 5.1.2 do Edital nº 01/2010, que passam a ter a seguinte redação:

3.2.1 Período: **das 10h de 18/03/2010 às 12h de 08/04/2010**, considerando-se o horário de Brasília.

3.2.5 O pagamento da taxa de inscrição feita pela internet deverá ser efetuado em qualquer banco da rede bancária, no horário de expediente bancário, até o dia **08/04/2010**, com o boleto bancário impresso (não será aceito pagamento por meio de depósito em conta ou agendamento que ultrapasse a data de encerramento das inscrições).

3.2.6 O **Instituto Quadrix**, em nenhuma hipótese, processará qualquer registro de pagamento com data posterior ao dia **08/04/2010**.

3.3.5 Nos dias **22/04/2010** e **23/04/2010**, os pontos de acesso à internet estarão abertos para utilização dos candidatos que não possuem facilidade de acesso à internet, para consulta do dia, local, horário e sala de prova.

3.4.1 O comprovante de inscrição definitivo estará disponível no site [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), a partir de **20/04/2010**, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato a obtenção desse documento.

3.4.7 O candidato deve acompanhar a convocação para as provas no site [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável de **20/04/2010**.

3.4.8 Para os candidatos que não possuem facilidade de acesso à internet, os pontos de acesso à internet relacionados no **Subitem 3.3.6.** deste edital estarão abertos para consulta do dia, local, horário e sala de prova, exclusivamente nos dias **22/04/2010** e **23/04/2010**.

3.5.9 Ao término da apreciação dos requerimentos de isenção de taxa de inscrição e dos respectivos documentos, o **Instituto Quadrix** divulgará, no endereço eletrônico [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), na data provável de **30/03/2010**, a listagem contendo o resultado da apreciação dos pedidos de isenção de taxa de inscrição. Os/As candidatos/as que não tiverem seu pedido atendido terão até o dia **08/04/2010** para emissão do boleto de cobrança e pagamento da taxa de inscrição.

3.6.7 Os portadores de deficiência, após efetivada a inscrição via internet, deverão postar até **08 DE ABRIL DE 2010**, via **SEDEX**, ao endereço do **INSTITUTO QUADRIX DE TECNOLOGIA E RESPONSABILIDADE SOCIAL: Rua General Jardim, 633, 1º andar, CEP 01223-904, Vila Buarque, São Paulo, SP**, os seguintes documentos:

- a) laudo médico original (ou cópia autenticada), expedido no prazo máximo de 90 (noventa) dias antes do término das inscrições, atestando a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID-10), bem como à provável causa da deficiência de que são portadores; e
- b) requerimento, solicitando vaga especial, constando o tipo de deficiência e a necessidade de prova especial, se for o caso (conforme modelo **Anexo IV** deste Edital). Caso o candidato não encaminhe o laudo médico e o respectivo requerimento, até o prazo determinado, não será considerado como deficiente apto para concorrer às vagas reservadas, mesmo que tenha assinalado tal opção no ato da Inscrição.

3.6.15 A Homologação dos candidatos que participarão do Concurso Público concorrendo às futuras vagas para portadores de deficiência será divulgada na data provável de **20/04/2010**.

3.7.5 O deferimento ou indeferimento das solicitações especiais estará disponível aos candidatos no site [www.quadrix.org.br](http://www.quadrix.org.br), a partir da data provável de **20/04/2010**.

5.1.2 Os locais de prova serão divulgados na data provável de **20/04/2010**.

5. Alterar no Anexo II, em Conteúdo Programático – Nível Superior B, os Conhecimento Específicos para o cargo de Analista de Tecnologia da Informação, Perfil Auditoria de Sistemas, conforme redação a seguir :

**Auditoria - Conceitos, Normas e Técnicas:** **1.** Conceito, evolução. Auditoria interna e externa: papéis. Auditoria interna segundo o IIA (Institute of Internal Auditors). **2.** Normas de auditoria. Normas internacionais para o exercício profissional da auditoria interna. Normas da INTOSAI: Código de ética e padrões de auditoria. **3.** Normas brasileiras para o exercício de auditoria interna: independência, competência profissional, âmbito de trabalho, execução do trabalho e administração da área de auditoria interna. Função da auditoria Interna. Normas do CFC (Conselho Federal de Contabilidade): Resolução CFC nº 1203/09 – NBC TA 200 – **Objetivos Gerais do Auditor Independente e a Condução da Auditoria em Conformidade com Normas de Auditoria**, Resolução CFC nº 986/2003 - NBC T 12 Da Auditoria Interna. **4.** Governança e análise de risco. Governança no setor público. O papel da auditoria na estrutura de governança. Estrutura conceitual de análise de risco (COSO). Elementos de risco e controle. Aplicação da estrutura conceitual de análise de risco. **5.** Auditoria no setor público federal. Finalidades e objetivos da auditoria governamental. Abrangência de atuação. Formas e tipos. **6.** O Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal: finalidades, atividades, organização e competências (Lei nº 10.180/2001, Decreto nº 3.591/2000 e suas alterações). **7.** A Metodologia de Trabalho do Sistema de Controle Interno - SCI (Instrução Normativa SFC/MF nº 01, de 06/04/2001, publicada no DOU de 12/04/2001, seção I, pág. 12). Objetivos e abrangência de atuação do SCI. **8.** Planejamento dos Trabalhos de Auditoria. Execução dos Trabalhos de Auditoria: Programas de Auditoria. Papéis de trabalho. Testes de auditoria. Contingências. Amostragem estatística em auditoria. Avaliação dos controles internos. Materialidade, relevância e risco em auditoria. Evidência em auditoria. Eventos ou transações subsequentes. Revisão analítica. Técnicas e procedimentos de Auditoria. **9.** Comunicação dos resultados: relatórios de auditoria e pareceres. Auditoria de sistemas e seu papel nas organizações; Tecnologia da informação e sua aplicação; Análise, projeto, desenvolvimento e implementação de sistemas; Controles internos e documentação de sistemas de informação; Operações, comunicações e redes de computadores; Técnicas de extração, análise e comparação de dados; Sistemas operacionais; Estruturas de dados, conceitos e gerenciamento de bases de dados; Processamento distribuído; Linguagens e procedimentos de programação de computadores - **Gestão de tecnologia da informação:** **1.** COBIT 4.1: aspectos gerais, estrutura, conceitos, finalidade, modelo de maturidade, objetivos de controle, objetivos de negócios e objetivos de TI, domínios e processos; **2.** Qualidade de software - CMMI e MPS-BR: conceitos básicos, estrutura e objetivos; **3.** Gerenciamento de serviços de TI - ITIL V3: conceitos, papéis genéricos, ciclo de vida dos serviços; **4.** Gerenciamento de projetos de TI - PMBOK: conceitos de gerenciamento de projetos, ciclo de vida de projeto, conceitos básicos e estrutura do PMBOK. - **Segurança da informação:** **1.** Gestão de segurança da informação: classificação e controle de ativos de informação, segurança de ambientes físicos e lógicos, controles de acesso, segurança de serviços terceirizados; **2.** Gestão de riscos: planejamento, identificação e análise de riscos, plano de continuidade de negócio; **3.** Política de segurança da informação: processos de definição, implantação e gestão de políticas de segurança e auditoria; **4.** Sistemas de backup: tipos de backups, planos de contingência e meios

de armazenamento para backups; **5.** Dispositivos de segurança de redes de computadores: firewalls, detectores de intrusão (IDS e IPS), proxies, NAT, sniffers; **6.** Ataques a redes de computadores: prevenção e tratamento de incidentes, tipos de ataques (spoofing, flood, DoS, DDoS, phising); **7.** Malwares: vírus de computador, cavalo de tróia, adware, spyware, backdoors, keylogger, worm; **8.** Segurança na Internet: virtual private networks, segurança em servidores WWW, SMTP, POP, FTP e DNS; **9.** Criptografia: princípios, aplicações, algoritmos simétricos e assimétricos, certificação e assinatura digital; **10.** NBR ISO/IEC 17799:2005 e 27001:2006: estrutura, objetivos e conceitos gerais. - **Outros Conhecimentos:** inglês técnico; redação de relatórios técnicos.

**RODRIGO ORTIZ D'AVILA ASSUMPÇÃO**  
Presidente